



PUBLIKACIJA

2025-26

JAVNI ZAVOD OTROŠKI VRTEC ŠMARJE PRI JELŠAH



VIZIJA VRTCA

Stopamo v boljši jutri z roko v roki,
z otroki, starši in sodelavci.



Dragi starši in otroci!

Novo vrtčevsko leto je pred nami – leto, ki ga bomo skupaj napolnili z otroškim smehom, igro, toplimi odnosi in številnimi priložnostmi za učenje. Vsak otrok, ki prestopi prag našega vrtca, prinaša svojo zgodbo, svoje sanje in svoj edinstveni pogled na svet. Naša naloga in poslanstvo je, da mu z ljubečo in strokovno podporo pomagamo te sanje odkrivati, jih negovati in jih skupaj z njim zapisovati v čudovito knjigo otroštva.

Vrtec je prostor, kjer se spletajo prva prijateljstva, kjer se rojevajo vprašanja in kjer radovednost nikoli ne pozna meja. Ob skrbi za varnost, toplino in občutek sprejetosti se trudimo otrokom omogočiti tudi izkušnje, ki jih bogatijo in jim širijo obzorja. V sodelovanju z vami, starši, gradimo most zaupanja, ki je temelj vsakega uspešnega koraka na poti razvoja in samostojnosti.

Želimo si, da bi bil naš vrtec prostor, kamor otroci radi prihajajo, se v njem počutijo sprejeti in spoštovani, ter prostor, kjer starši čutite, da ste slišani in vključeni. Skupaj ustvarjamo okolje, v katerem vsak otrok najde svoj prostor pod soncem in svojo priložnost, da zasije.

Naj bo leto 2025/26 leto prijaznih srečanj, novih znanj in čudovitih doživetij. Pristrčno dobrodošli v našem vrtcu!

Ravnateljica Jelka Kitak

PREDSTAVITEV OTROŠKEGA VRTCA

Otroški vrtec Šmarje pri Jelšah je javni zavod, ki s svojo vzgojno-varstveno dejavnostjo uresničuje in zagotavlja potrebe po vzgoji, varstvu in izobraževanju predšolskih otrok.

Otroški vrtec Šmarje pri Jelšah je ustanovila Občina Šmarje pri Jelšah z odlokom o ustanovitvi JZ Otroškega vrtca Šmarje pri Jelšah, 15.12.1997, kar je bilo objavljeno v Ur.l.RS.

Št. transakcijskega računa: 01324-6030642 114

Davčna številka: 21421382

Identifikacijska številka za DDV: SI21421382

Sedež vrtca:

Javni zavod Otroški vrtec Šmarje pri Jelšah

Slomškova 13

3240 Šmarje pri Jelšah

Tel.: 03 817 15 80

e-mail: info@vrtec-smarje.si

spletna stran: <http://vrtec-smarje.si/sl/>

PREDSTAVITEV ENOT

V sestavo JZ Otroškega vrtca Šmarje pri Jelšah sodijo:

- **OE SONČEK, ŠMARJE PRI JELŠAH, Slomškova 13, 3240 Šmarje pri Jelšah** vključuje otroke od prvega do šestega leta starosti.

Vodja enote je **Anka Pišek**.

e-pošta: anka.pisek@vrtec-smarje.si

Telefon: 03 817 15 80

Direktne telefonske številke:

Skupini 1, 2	817 15 87
Skupine 3, 4, 5	817 15 88
Skupine 6, 7, 8	817 15 86
Skupine 9, 10, 11	817 15 89



V centralno enoto Sonček spadajo še dislocirani oddelki: DO Zibika, DO Kristan Vrh, DO Sladka Gora, DO Sveti Štefan in DO Mestinje. V oddelke so vključeni otroci od prvega do šestega leta starosti.

Dislocirani oddelek v Zibiki,
Zibika 5, 3253 Pristava pri Mestinju
031 777 752



Dislocirani oddelek na Kristan Vrhu,
Kristan Vrh 40 b, 3241 Podplat
03 817 15 45



Dislocirani oddelek na Sladki Gori,
Sladka Gora 5, 3240 Šmarje pri Jelšah
03 817 15 43



Dislocirani oddelek Sveti Štefan,
Sveti Štefan 72, 3264 Sveti Štefan
031 777 751



Dislocirani oddelek Mestinje,
Mestinje 43, 3241 Podplat
03 810 41 83



- **OE LIVADA, ŠMARJE PRI JELŠAH, Vegova 22, 3240 Šmarje pri Jelšah**
vključuje otroke od prvega do četrtega leta starosti.

Vodja enote je **Katja Lesjak Gajšek**.
e-pošta: katja.lesjak-gajsek@vrtec-smarje.si
Telefon: 03 817 15 73

Direktne telefonske številke:

Skupini 1,2: 817 15 71

Skupini 3,4: 817 15 73

Skupini 5,6: 817 15 75



- **OE CICIBAN, ŠENTVID, Šentvid 12, 3231 Grobelno**

Na podružnični osnovni šoli Šentvid je enota vrta z dvema oddelkoma, ki vključujeta otroke od prvega do šestega leta starosti.

Vodja enote je **Katja Guzej**.
e-pošta: katja.guzej@vrtec-smarje.si
Telefon: 03 579 41 45



ZAPOSLENI V VRTCU

Vrtec in pedagoško delo vodi ravnateljica Jelka Kitak.
Tel.: 03 817 15 80; e-pošta: jelka.kitak@vrtec-smarje.si.

Pomočnica ravnateljice je Darja Lugarič.
Tel.: 03 817 15 80; e-pošta: darja.lugaric@vrtec-smarje.si.

Svetovalna delavka je Sabina Jurkošek.
Tel.: 03 817 15 93; e-pošta: sabina.jurkosek@vrtec-smarje.si.

Vzgojiteljica za zgodnjo obravnavo je Ksenija Šket.
ksenija.sket@vrtec-smarje.si

Vodja prehrane in organizatorica zdravstveno-higienskega režima je Ida Valek.
Tel.: 03 817 15 91; e-pošta: ida.valek@vrtec-smarje.si.

Poslovna sekretarka je Manca Černezel.
Tel.: 03 817 15 80; e-pošta: manca.cernezel@vrtec-smarje.si.

Računovodja je Bojana Krumpak.
Tel.: 03 817 15 92; e-pošta: bojana.krumpak@vrtec-smarje.si.

Pooblaščenca oseba za varstvo osebnih podatkov je DATAINFO.SI, d.o.o., Tržaška cesta 85, 2000 Maribor, e-pošta: dpo@datainfo.si.

Kuharji v enoti Sonček so Jožica Fajs (vodja kuhinje), Peter Gajšek (dietna prehrana) in Danica Filipčič, pomaga jim Martina Stoklas. V enoti Livada sta kuharja Andrej Zeme in Darja Kovačič, na dislociranem oddelku Mestinja je kuharica Olgica Staroveški. Za prehrano in čiščenje v DO Sveti Štefan skrbi Dragica Pintar.

Čistilke so: Jožica Ojsteršek, Ksenija Fajs, Mirica Korže, Fanika Vrešak, Darja Lojen, Urška Gilčvert in Terezija Bele

Hišnika sta Matej Drogenik in Vladimir Arzenšek.
Perica je Katarina Hlupič.

Enota SONČEK		
1	/	/
2	Janja Orač	Damjana Ogrizek
3	Anka Pišek	Mojca Vrečko
4	Tanja Smole	Maja Vodušek
5	Tjaša Marš	Marina Bakarič, Lidija Herček
6	/	/
7	Karmen Esih	Anja Vrbek
8	Julija Stiplovšek	Nika Dovečar
9	Helena Romih	Špelca Golob
10	Marija Kadenšek	Tanja Zagorščak
11	Barbara Pelc	Sonja Zobec
DO Zibika 1	Renata Gojkovič	Andreja Grosek
DO Zibika 2	Tanja Kolar	Neža Svetelšek
DO Kristan Vrh	Iris Virant	Nika Rožencvet
DO Sladka Gora	Katja Školnik	Jožica Škalički, Melita Ancelj
DO Sveti Štefan 1	Anja Skale	Polonca Vuser
DO Sveti Štefan 2	Monika Špoljar	Jasmina Cvetanoska
DO Mestinje	Polonca Krobat	Metka Lorgjer, Marija Hržina
Enota LIVADA		
1	/	/
2	/	/
3	Nina Lenart	Jasmina Hudej, Anja Mužerlin
4	Katja Lesjak Gajšek	Urška Jagodič
5	Renata Gobec	Katarina Fijavž
6	Albina Bračko	Mojca Bizjak, Irena Artnak
Enota ŠENTVID		
1	Katarina Škorjak	Monika Grobin
2	Katja Guzej	Marjetka Cajzek

Pokrivanje sočasnosti in bolniških staležev: Stanka Pungeršek Reberšak, Maja Cilenshek, Tjaša Šket
Spremljevalke otrok so: Jasmina Požeg, Tjuša Juršič in Blanka Bračič.

ORGANI JAVNEGA ZAVODA

a) Svet zavoda

Svet zavoda vrtca sestavljajo:

- a. trije predstavniki ustanovitelja: Jože Čuješ, Mojca Jagodič Bračko, Andrej Lipuš;
- b. trije predstavniki staršev: Monika Gajšek, Valentina Jecl, Alojz Bobnar;
- c. trije predstavniki delavcev: Ida Valek, Albina Bračko, Irena Artnak, Helena Romih, Manca Černezel.

Člani sveta so izvoljeni za obdobje štirih let, lahko so izvoljeni največ dvakrat zaporedoma.

Predsednica sveta zavoda je Ida Valek, tel.: 03 817 15 91.

b) Ravnateljica

Ravnateljica je pedagoški vodja in poslovodni organ Javnega zavoda Otroškega vrtca Šmarje pri Jelšah.

c) Strokovni tim na ravni vrtca:

Za koordinacijo vzgojno-izobraževalnega dela, vodenja in poslovanja je oblikovan kolegij, ki ga sestavljajo:

- a. ravnateljica,
- b. pomočnica ravnateljice,
- c. svetovalna delavka,
- d. vodja prehrane in vodja ZHR,
- e. vodje organizacijskih enot,
- f. predstavnic pomočnic vzgojiteljic,
- g. hišnik.

d) Svet staršev

Vsaka skupina staršev otrok na prvem roditeljskem sestanku izvoli svojega predstavnika v svet staršev.

Svet staršev omogoča organizirano vključevanje staršev v življenje in delo Otroškega vrtca Šmarje pri Jelšah:

- predlaga nadstandardne programe,
- daje soglasje k predlogu ravnatelja o nadstandardnih storitvah,
- daje mnenje o predlogu programa razvoja vrtca in o letnem delovnem načrtu,
- razpravlja o poročilih ravnatelja o vzgojno-izobraževalni problematiki,
- obravnava pritožbe staršev v zvezi z vzgojno-izobraževalnim delom,
- voli predstavnike v svet vrtca,
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom in drugimi predpisi.

PROGRAMI V VRTCU

- Dnevni program predšolske vzgoje: 6-9 ur za otroke prvega starostnega obdobja (enega do treh let) in otroke drugega starostnega obdobja (treh do šestih let).
- Program za predšolske otroke s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo (program za otroke s posebnimi potrebami, ki jih izvajamo v skupinah, v katere so vključeni otroci s posebnimi potrebami). Programe skupaj s strokovnimi delavci v posameznih skupinah izvajajo še izvajalci dodatne strokovne pomoči ter ostali člani strokovne skupine.

***V letošnjem šolskem letu smo ponudili možnost prijave v prilagojeni program za otroke s posebnimi potrebami, vendar ni bilo nobene prijave.**

Glavni namen vzgojnega dela je **oblikovati zrele, samostojne, ustvarjalne in srečne osebnosti**, ki razvijajo svoje telesne, duševne in duhovne sposobnosti tako, da bi se kar najuspešnejše vključili v življenje.

Naši programi vsebujejo cilje in načela Kurikuluma za vrtce. Kurikulum za vrtce predstavlja potek življenja in dela v vrtcu. Zajema področja narave, družbe, jezika, gibanja, umetnosti in matematike. Otroci se ob igratih učijo in bogatijo svoje znanje in izkušnje.

DODATNI IN OBOGATITVENI PROGRAMI VRTCA

DODATNE DEJAVNOSTI

Oblikujemo jih v skladu z željami staršev in otrok ter zunanjih izvajalcev, ki izvajajo te dejavnosti. Dodatne dejavnosti, ki jih izvajamo izven programa vrtca, so namenjene vsem otrokom, ki so vključeni v vrtec. Vrtec jih izvaja predvsem na željo staršev, časovno ne smejo posegati v program vrtca. Cena teh dejavnosti ni vključena v ceno programa vrtca in jo financirajo starši sami.

**ANGLEŠKI JEZIK
PLESNE DEJAVNOSTI
ŠPORTNA VZGOJA
NOGOMET ZA OTROKE
JOGA ZA OTROKE**

OBOGATITVENI PROGRAMI

Obogatitvene dejavnosti se izvajajo v okviru posameznega dneva otrokovega bivanja v vrtcu, v obliki delavnic v prostorih vrtca, obiskov predstav, prireditev, muzejev, knjižnice, gledališča, sodelovanja z lokalno skupnostjo, s starši, ... To so dejavnosti, ki sodijo v izvedbeni kurikulum vrtca in jih vrtec izvaja občasno, daljši ali krajši čas, odvisno od izvedbenega kurikulumuma vrtca, interesa otrok in želja staršev. Načrtujejo in izvajajo jih strokovni delavci vrtca v času predpisane delovne obveznosti strokovnih delavcev in so skladne s cilji in načeli Kurikuluma za vrtece.

V JZ Otroškem vrtcu Šmarje pri Jelšah izvajamo naslednje obogatitvene dejavnosti:

- **razne interesne dejavnosti;**
- **razne popoldanske delavnice** po enotah in dislociranih oddelkih;
- **sodelovanje na prireditvah, pevskih revijah** (predstavitev različnih glasbenih in plesnih dejavnosti);
- **kulturni abonma;**
- **razstava otroških likovnih del;**
- **obiski gledališča in kina** (gledališke in kino predstave);
- **oseba iz področja za preventivo in higieno zob** (pogovori, animirani film o zobkih, spremljanje higiene zob);
- **knjižničarke** (delavnice);
- **vključevanje staršev**, starih staršev, predstavnikov lokalne skupnosti in ostalih v vzgojno delo (predstavitev poklicev in hobijev);
- **praznovanje rojstnih dni;**
- **obeležanje različnih praznikov** (Tetka Jesen, Teden otroka, veseli december, kulturni praznik, pust, dan mamic in babic, očkov dan, mednarodni dan družine, ...).

PROJEKTI

Projekt na ravni vrtca

NAZAJ K NARAVI

Projekt Nazaj k naravi je zasnovan kot osrednji letni projekt vrtca, ki se uresničuje skladno s Programom vodenja zavoda 2025–2030, Kurikulumom za vrtce in načeli formativnega spremljanja.

Svet narave je za vse izjemno dragocen, saj nam s pozornim opazovanjem odkriva zakonitosti življenja, narava je lahko prostor našega ustvarjalnega, raziskovalnega in tudi kritičnega učenja. Predvsem narava nas uči, kako živeti v sozvočju s sabo in z naravnimi zakonitostmi. Narava je za razvoj naših otrok izjemno pomembna. Velik poudarek našega načina življenja v vrtcu zagotovo je in bo bivanje v naravi.

Otrok skuša potešiti svojo radovednost neposredno, zato želi žival, rastlino in vse kar je v okolju prijeto, otipati, povohati. Otrok naravno hrepeni po zadovoljitvi vseh svojih čutov – vida, tipa, vonja, okusa in sluha. Na osnovi čutnih zaznav, kot so bolečina, toplota, mraz ... pridobiva svoja spoznanja o naravi in življenju že zgodaj, v predšolskem obdobju. Žal živimo v času, v katerem so sodobni otroci prikrajšani za ta pomemben del njihovega razvoja.

Naloga nas strokovnih delavcev je, da skupaj z otrokom poskušamo izzvati občutek zadovoljstva ob zaznavanju pestrosti in raznolikosti neživega in živega dela narave.

Ob stiku z naravo in različnimi ljudmi v okolju se bomo trudili za sožitje in zlitje z naravo in krajem. Zelo bomo podpirali medgeneracijsko sodelovanje in druženje ter bivanje, gibanje, dejavnosti v naravi.

Ostali projekti, v katere se oddelki vključujejo po lastni presoji

	PROJEKTI
1	Ciciban v prometu
2	Pasavček
3	Cici Vesela šola
4	Z igro do prvih turističnih korakov
5	Naša mala knjižnica
6	Mali sonček
7	Punčka iz cunj
8	Eko vrt

PRIREDITVE IN PRAZNOVANJA

	AKTIVNOSTI	ČAS IZVEDBE	OBLIKA	NOSILEC, SODELUJOČI
1.	Spoznavni dan	29. avgust 2025	delavnice po skupinah	strokovni delavci
2.	Praznovanje Tetke jeseni	september 2025	dejavnosti po skupinah	strokovni delavci, vodje enot
3.	Evropski teden mobilnost	16. – 22. september 2025	aktivnosti po programu Trajnostna mobilnost v vrtcih	Sergeja Javornik, zaposleni vrtca
4.	Dan slovenskega športa	23. september, čas izvedbe od 22. do 26. 9. 2025	športne igre, predstavitev športnih zvrsti	strokovni delavci, vodje enot, Darja Lugarič
5.	Svetovni dan turizma	27. september 2025	delavnice po skupinah	strokovni delavci
6.	Teden otroka »Prijaznost bo krila dala - vedno reci prosim in hvala«	6. do 12. oktober 2025	delavnice za otroke	vodje enot, Darja Lugarič
7.	Kostanjev piknik	oktober 2025	popoldansko druženje	strokovni delavci, vodje enot, Jelka Kitak, Ida Valek, Darja Lugarič, Sabina Jurkošek
8.	Svetovni dan hoje	13. oktober, čas izvedbe 14. – 18. 10. 2025	pohod	strokovni delavci, Jelka Kitak
9.	Tradicionalni slovenski zajtrk	14. november 2025	delavnice za otroke	strokovni delavci, čebelarsko društvo, Ida Valek
10.	Praznični december	december 2025	kino v vrtcu, predstava, slavnostno kosilo, obisk Dedka Mraza	strokovni delavci, vodje enot, Jelka Kitak, Darja Lugarič

11.	Nočitev v vrtcu	28. in 29. november 2025	praznično druženje otrok in zaposlenih	Darja Lugarič, strokovni delavci, ki imajo otroke pred vstopom v šolo
12.	Kulturni teden	2. do 6. februar 2026	kulturni program	vodje enot, strokovni delavci
13.	Pustno rajanje	17. februar 2026	pustna povorka	vodje enot, strokovni delavci, ZTŠM, OŠ, Občina Šmarje pri Jelšah
14.	Materinski dan, dan očetov, babic, dedkov – družinski dan	marec 2026	kulturni program po oddelkih	strokovni delavci
15.	Svetovni dan zdravja	5. april 2026	dejavnosti po oddelkih	strokovni delavci
16.	Preventiva zdravstvene vzgoje	celo šolsko leto 2025/26	dejavnosti po oddelkih	strokovni delavci, Darja Lugarič, ZD Šmarje
17.	Zdravstvena in zobozdravstvena vzgoja	celo šolsko leto 2025/26	dejavnosti po oddelkih	DZN, ZD Šmarje
18.	Predstavitev služb za pomoč in reševanje	april 2026	odprta vrata	Jelka Kitak, Manca Černezel, Darja Lugarič
19.	ŽIVLJENJE NEKOČ: Mesec brez igrač, mesec starih ljudskih iger	april 2026	dejavnosti po oddelkih	strokovni delavci
20.	Praznik vseslovenskega petja s srci	21. april 2026	skupno petje ljudskih in otroških pesmi	Darja Lugarič, strokovni delavci
21.	Svetovni dan zemlje	22. april 2026	dejavnosti po oddelkih	vodje enot, strokovni delavci

22.	Svetovni dan knjige	23. april 2026	dejavnosti po oddelkih	strokovni delavci, Knjižnica Šmarje pri Jelšah
23.	Svetovni dan plesa	29. april 2026	dejavnosti po oddelkih	strokovni delavci
24.	Ciciban v prometu	celo šolsko leto 2025/26	dejavnosti po oddelkih	strokovni delavci
		april 2026	na potep z vlakom	Jelka Kitak, strokovni delavci, ki imajo otroke pred vstopom v šolo
25.	Veseli vrtiljak	10. april 2026	medobčinska prireditev petja in plesa	Jelka Kitak
26.	Likovne razstave na različnih lokacijah	poljubni termini	različne tematike	strokovni delavci
27.	Slovo od mini maturantov	28. maj 2026	program mini maturantov	strokovni delavci, ki imajo otroke pred vstopom v šolo, Jelka Kitak, Darja Lugarič
28.	Bralni nahrbtnik	celo šolsko leto 2025/26	po oddelkih	strokovni delavci
29.	Svetovni dan čebel	20. maj 2026	dejavnosti po oddelkih	strokovni delavci, čebelarско društvo
30.	Svetovni dan sonca	28. maj 2026	dejavnosti po oddelkih	strokovni delavci, ZD Šmarje pri Jelšah
31.	Svetovni dan gasilcev	7. junij, čas izvedbe 1. do 5. junij 2026	evakuacija	vsi zaposleni

32.	Sestanek za novince	april/maj 2026	uvodno srečanje s starši novincev	ravnateljica, pomočnica ravnateljice, svetovalna delavka, vodja prehrane in ZHR
33.	Gledališki abonma	december, februar, maj 2025/26	lutkovno - gledališke predstave za otroke	Tanja Zagorščak
34.	Praznovanje rojstnih dni otrok	celo šolsko leto 2025/26	praznovanja po skupinah	strokovni delavci (otrokom pripravijo različne dejavnosti in praznujejo s sadjem) Jelka Kitak (slikanica – vsi otroci prejmejo pozornost vrtca)
35.	Medgeneracijsko sodelovanje z Domom upokojencev	celo šolsko leto 2025/26	medgeneracijsko sodelovanje, obiskovanje DU	Darja Lugarič, strokovni delavci
36.	Medgeneracijsko sodelovanje z Varstveno delovnim centrom	celo šolsko leto 2025/26	medgeneracijsko sodelovanje, obiskovanje VDC	Darja Lugarič, strokovni delavci
37.	Zaključek šolskega leta po oddelkih	maj, junij 2026	popoldansko druženje po posameznih enotah, DO, oddelkih	vsi zaposleni

POVEZOVANJE Z OKOLJEM

Pri načrtovanju življenja in dela Otroškega vrtca Šmarje pri Jelšah **sodelujemo z ožjim in širšim okoljem.**



KAJ JE PRI NAS DRUGAČE

- ❖ Ob rojstnem dnevu otroka za darilo slikanica s posvetilom
- ❖ Odprta vrata vrtca za predstavnike sveta staršev
- ❖ Veliko naravnega okolja v bližnji okolici vrtca
- ❖ Eko vrtovi
- ❖ Čutna pot
- ❖ Kino v vrtcu
- ❖ Nočitev v vrtcu
- ❖ Spoznavni dan
- ❖ Gledališki abonma
- ❖ Medobčinska prireditev Veseli vrtiljak
- ❖ Zaključna ekskurzija in prireditev za Mini maturante
- ❖ Medgeneracijsko sodelovanje z Domom upokojencev ter VDC
- ❖ Likovne razstave na različnih lokacijah
- ❖ Predstavitve intervencijskih služb
- ❖ Na potep z vlakom
- ❖ Dejavnosti po oddelkih v okviru Preventiva zdravstvene vzgoje in zobozdravstvena vzgoja

VPIS, IZPIS OTROK, PLAČILA STARŠEV

Starše povabimo k **vpisu otrok za naslednje šolsko leto** na podlagi razpisa, ki je objavljen v medijih meseca aprila. Vrtec lahko sprejme otroka, ko je dopolnil starost najmanj 11 mesecev, če starši ne uveljavljajo več pravice do starševskega dopusta v obliki polne odsotnosti z dela.

Če je **vlog za vpis** več kot je na voljo predvidenih prostih mest, o vstopu otrok v vrtec odloča **Komisija za sprejem otrok** v vrtec na podlagi **Pravilnika o postopku sprejema otrok v Otroški vrtec Šmarje pri Jelšah (Ur.I.RS št. 117/2008 in 35/2010)**.

Starši lahko vpisujejo otroke v vrtec tudi med šolskim letom. Če so na voljo prosta mesta, se otroke vključi na prosta mesta v vrtcu, v nasprotnem primeru se otroke uvrsti na čakalno listo. V primeru sprostitev prostega mesta o vstopu otrok v vrtec odloča Komisija za sprejem otrok v vrtec.

Pred vstopom v vrtec se med starši in vrtcem sklene **pogodba o določitvi medsebojnih pravic in obveznosti**, ki šteje za dejansko odločitev zakonitih zastopnikov, da se otrok vključi v Otroški vrtec Šmarje pri Jelšah. Poleg tega ob vstopu v vrtec starši prinesejo zdravniško potrdilo otroka.

Vrtec **izpisuje** otroke z zadnjim dnevom v mesecu. Izpolnjeno izjavo za izpis je potrebno oddati najmanj do 15-ega v mesecu za izpis otroka z zadnjim dnevom tekočega meseca.

Starši lahko oddajo tudi **vlogo za premestitev otroka** iz ene enote v drugo.

Starši otrok, za katere je Občina Šmarje pri Jelšah po veljavni zakonodaji dolžna kriti del cene programa predšolske vzgoje v vrtcu, lahko uveljavljajo **rezervacijo** za največ dva meseca v obdobju od 1. junija do 31. avgusta. Rezervacijo lahko uveljavijo za neprekinjeno odsotnost otroka za največ dva meseca. Starši so dolžni vrtcu pisno napovedati rezervacijo najpozneje en teden pred prvim dnevom odsotnosti otroka iz vrtca.

Za prvi mesec neprekinjene odsotnosti otroka starši prispevajo k ceni programa delež, ki znaša 30 %, za drugi mesec pa 50 % zneska, določenega z odločbo o višini plačila za program vrtca. Otroški vrtec mora v primeru uveljavljanja rezervacije od cene programa odbiti celotni strošek prehrane za čas odsotnosti otroka iz vrtca.

Starši otrok, za katere je Občina Šmarje pri Jelšah po veljavni zakonodaji dolžna kriti del cene programa predšolske vzgoje v vrtcu, lahko uveljavljajo **zdravstveno rezervacijo** zaradi enomesečne odsotnosti otroka v vrtcu zaradi bolezni. Starši plačajo 50 % zneska, določenega z odločbo o višini plačila za program vrtca, zmanjšanega za sorazmerni del stroškov živil. Znižano plačilo starši uveljavljajo na podlagi vloge in zdravniškega potrdila, ki ga morajo posredovati Občini Šmarje pri Jelšah, Oddelku za družbene dejavnosti.

Starši, ki imajo v vrtec vključenega več kot enega otroka, lahko uveljavljajo zgoraj omenjeni rezervaciji le za otroka, za katerega se ne sofinancira plačilo staršev iz državnega proračuna.

Znižano plačilo vrtca lahko uveljavljajo starši za otroke, ki so vključeni v javni vrtec, zasebni vrtec s koncesijo ter zasebni vrtec, ki se financira iz občinskega proračuna.

Staršem pripada pravica do znižanega plačila vrtca od prvega dne naslednjega meseca po vložitvi vloge, podeli pa se za obdobje enega leta ali do spremembe dejstev in okoliščin, ki vplivajo na priznanje pravice.

Starši Vloge za znižano plačilo (Vloga za uveljavljanje pravic iz javnih sredstev) oddajo na krajevno pristojnem centru za socialno delo.

SODELOVANJE S STARŠI

Zavedamo se, da je sodelovanje vrtca in staršev nujen pogoj za kvalitetno delo in za dobro počutje otrok, zato organiziramo različne oblike sodelovanja:

- Postopno uvajanje otroka ob vstopu v vrtec ob prisotnosti staršev.
- Roditeljski sestanki.
- Individualne pogovorne ure s starši na željo staršev ali vzgojiteljice.
- Vključevanje staršev v neposredno vzgojno delo (starši obišejo otroke v oddelku, skupna igra staršev in otrok, otroci obišejo starše na delovnem mestu).
- Vsakodnevna komunikacija in priložnostni pogovori z vzgojiteljico, pom. vzgojiteljice, ravnateljico in ostalim osebjem.
- Pisne informacije staršem na oglasnih deskah ali zgibankah, tudi na spletni strani vrtca, po e-pošti.
- Zbiranje odpadnega in drugega materiala za delo v oddelku.
- Sodelovanje staršev pri iskanju sponzorjev, donatorjev za kakovostno uresničevanje projektov in dodatnih obogatitvenih dejavnosti.
- Spoznavna srečanja s starši, skupni izleti, ogledi predstav, obiski prireditev, delavnice, kjer izdelujemo skupaj z otroki različne izdelke, dekoracije, skupaj telovadimo, praznujemo, ...
- Za starše pripravljamo tudi strokovna predavanja.
- Starši sodelujejo pri nekaterih pomembnejših vsebinskih in organizacijskih odločitvah.

OBVEZNOSTI STARŠEV

- Vsi otroci morajo biti **pred sprejemom v vrtec zdravniško pregledani**, potrdilo o pregledu oddajo v vrtcu ob sprejemu strokovnim delavcem.
- Ob sprejemu otroka v vrtec so starši dolžni strokovne delavce **opozoriti na posebnosti otroka**, še posebno na otrokov zdravstveni status, če to ni razvidno iz zdravniškega potrdila.
- Starši so dolžni **posredovati vrtcu številko telefona** in podatke o tem, kje jih je mogoče najti in obvestiti ob nenadni obolelosti otroka ali ob drugih nepredvidenih dogodkih.
- **V vrtec smejo starši pripeljati samo zdravega otroka**, v vrtcu po pravilu ne dajemo nobenih zdravil. Izjemoma lahko damo zdravilo, npr. pri povišani telesni temperaturi, vendar moramo imeti predhodno pisno privolitev staršev oz. skrbnikov. Ob pojavu že znane bolezni ali poslabšanju kronične bolezni, npr. vročinski krči, astma, pa moramo imeti za dajanje zdravila predhodno pisno privolitev staršev oz. skrbnikov s soglasjem zdravnika in navodila o dajanju zdravila, ki jih je dal zdravnik.
- Otrok ne sme imeti s seboj predmetov, ki bi lahko ogrozili njegovo zdravje in varnost oz. zdravje in varnost drugih otrok.
- Starši so dolžni vrtec **obvestiti o nalezljivi bolezni otroka**. Če strokovni delavec ob prihodu ugotovi znake bolezni, je dolžan otroka odkloniti.
- Starši v primeru bolezni po telefonu **sporočijo trajanje izostanka** do 8. ure zjutraj v skupino ali na upravo. Javljeni dnevi odsotnosti se odštejejo pri obračunu.
- Starši morajo **zagotoviti spremstvo otroka** v vrtec in iz vrtca skladno z zakonom. **Otroke spremljajo do igralnice in jih oddajo strokovnim delavcem**, prav tako pridejo po otroka v igralnico, da jih strokovni delavec vidi, ko odhajajo.
- Po otroka naj **pridejo pravočasno**, priporočljivo je, da je otrok v vrtcu do 9 ur.
- Starši so dolžni svoje **finančne obveznosti** do vrtca **poravnati redno** in v dogovorjenem roku.
- **Otroci naj ne nosijo dragocenega nakita**, vrtec namreč ne odgovarja za izgubo le-tega, prav tako **ne odgovarja za prinesene igrače**.
- Priporoča se, da so otroci v vrtcu **primerno oblečeni**, da se lahko sproščeno vključujejo v vse aktivnosti in se ne bojijo, da se bodo umazali, enako velja za obutev (ne pozabite, da se otroci učijo preko doživljanja in preizkušanja). Otroci naj imajo v nahrbtniku **rezervna oblačila**.

PRAVICE OTROK IN STARŠEV

V vrtcu skrbimo za **uresničevanje temeljnih otrokovih pravic**, ki jih zastopajo starši oziroma njihovi zakoniti zastopniki.

Otrokom, vključenim v javne vrtce, zagotavlja država možnost za **optimalen razvoj** ne glede na spol, socialno in kulturno poreklo, veroizpoved, narodno pripadnost, telesno in duševno konstitucijo, itn. Optimalen razvoj vključuje tudi možnost poglobljenega razvoja na določenem področju.

Z organizacijo življenja in dela v našem vrtcu uresničujemo zahtevo po enakih možnostih, upoštevamo razlike in pravico do izbire in drugačnosti. Pri otrocih je to povezano z vzgojo za strpnost, solidarnost in odgovornost ter s postopnim razvijanjem kritičnega duha, osebnih odločitev in avtonomne presoje.

Tako kot preostali javni vrtci smo svetovnonazorsko nevtralni.

Starši:

- ❖ **imajo pravico do vpogleda v programe za predšolske otroke** (Kurikulum),
- ❖ **imajo pravico do obveščeniosti** o življenju in delu v vrtcu,
- ❖ **imajo pravico do zaščite osebnosti** s poudarkom na varstvu osebnih podatkov,
- ❖ **imajo pravico do sodelovanja pri načrtovanju ter organizaciji življenja v vrtcu**, pri tem morajo upoštevati meje svojega soodločanja in ne smejo posegati v strokovno avtonomnost vrtca,
- ❖ **imajo pravico do prisotnosti v skupini v začetnem uvajalnem obdobju.**

Shema komuniciranja staršev z vrtcem:



Publikacijo je izdal JZ Otroški vrtec Šmarje pri Jelšah

Uredile: Jelka Kitak, Sabina Jurkošek

Slikovno gradivo: fotografije arhiva otroškega vrtca, izdelki otrok

Število izvodov: samo elektronska izdaja

Šolsko leto 2025/26

Publikacija (11. člen Zakona o vrtcih)