

Na podlagi določb Zakona o vrtcih (Ur. l. RS, št. 12/1996 in spremembe), Zakona o nalezljivih boleznih (Ur. l. RS, št. 33/06 in spremembe), Pravilnika o normativih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje (Ur. l. RS, št. 27/14 in spremembe), Pravilnika o dokumentaciji v vrtcih (Ur. l. RS, št. 61/12 in spremembe), Pravilnika o obravnavi nasilja v družini za vzgojno-izobraževalne zavode (Ur. l. RS, št. 104/09 in spremembe), Družinskega zakonika (Ur. l. RS, št. 15/17 in spremembe) in Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Otroški vrtec Šmarje pri Jelšah – UPB 3 z dne 13. 12. 2012 (Ur. l. RS, št. 103/2012) je ravnateljica Javnega zavoda Otroškega vrtca Šmarje pri Jelšah dne 17. 6. 2025 sprejela

## **PRAVILNIK O VARNOSTI OTROK**

### **I. SPLOŠNE DOLOČBE**

#### **1. člen**

Ta pravilnik določa postopke, ukrepe in načine ravnanj, s katerimi se zagotavlja varnost otrok, njihovo zdravje ter njihovo dobro počutje v času bivanja v JZ Otroškem vrtcu Šmarje pri Jelšah (v nadaljevanju: v zavodu/vrtec).

Določbe tega pravilnika so dolžni upoštevati vsi, ki so vključeni v delovni proces v zavodu, in starši otrok, ki so vključeni v vrtec – v delu določb, ki se nanaša na dolžnosti staršev.

Izrazi, zapisani v moški ali ženski slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za oba spola.

#### **2. člen**

Ta pravilnik določa:

- delavce zavoda, ki so zadolženi za varnost otrok,
- ukrepe pri sprejemu otrok v vrtec,
- ukrepe pri dnevnem prihajanju in odhajanju otrok iz vrtca,
- ukrepe za varnost otrok v prostorih vrtca,
- ukrepe za varnost otrok na igrišču oziroma izven vrtca,
- zdravstvene in higiensko-varnostne ukrepe,
- postopke in načine ravnanja v primeru obolenja ali poškodbe oziroma nesreče otroka v času bivanja v vrtcu,
- postopke in načine v primeru naravnih in drugih nesreč,
- dolžnosti staršev, skrbnikov oziroma rejnikov pri zagotavljanju varnosti otrok.

### **II. DELAVCI ZAVODA, ZADOLŽENI ZA VARNOST OTROK**

#### **3. člen**

Vsak delavec zavoda je dolžan varovati otroke in je osebno odgovoren za varnost otrok v vrtcu. Svoja dela in naloge je dolžan opravljati tako, da ne ogroža zdravja in življenja otrok.

#### **4. člen**

Strokovni delavci so odgovorni za varnost otrok ves čas bivanja otrok v vrtecu, njihova dolžnost je imeti nadzor nad otroki ter zagotavljati, da otroci niso nikoli sami. Puščanje otrok brez nadzora odrasle osebe ni dovoljeno.

Neposredna odgovornost za varnost otrok na strani strokovnih delavcev preneha po predaji otroka staršu oziroma pooblaščenim osebam.

Ob predaji otrok drugemu strokovnemu delavcu morata biti oba strokovna delavca pozorna na to, koliko in katere otroke sta si predala (imena otrok in število otrok), prav tako pa tudi na to, da si predata vse relevantne informacije glede otroka.

#### **5. člen**

Zaposleni v službi za pripravo prehrane, službi za čiščenje in vzdrževanje objektov in igrišč ter službi za pranje in vzdrževanje perila so pri svojem delu dolžni skrbeti, da s svojim delom in s svojimi delovnimi napravami ne ogrožajo varnosti otrok.

#### **6. člen**

Delavec zavoda ne more zavrniti izvršitve nujne naloge, ki mu je odrejena z namenom preprečitve ogroženosti otrok, ne glede na opis in vsebino delovnega mesta.

Delavec zavoda, ki krši določbe tega pravilnika, stori hujšo kršitev delovne dolžnosti ne glede na dejstvo, ali je prišlo do kakšne posledice.

### **III. UKREPI PRI SPREJEMU OTROK V ZAVOD IN ORGANIZACIJA**

#### **7. člen**

Pred vključitvijo otroka v vrtec morajo starši predložiti potrdilo pediatra o zdravstvenem stanju otroka, ki ga izda izbrani pediater, ki izvaja zdravstveno dejavnost na območju Republike Slovenije, na predpisanem obrazcu v skladu z veljavno zakonodajo.

Če je iz potrdila pediatra o zdravstvenem stanju otroka razvidno, da otrok ni bil cepljen proti ošpicam, mumpsu in rdečkam, pa zato ne obstajajo medicinski razlogi, ugotovljeni z odločbo o opustitvi cepljenja, kot to določa zakon, ki ureja nalezljive bolezni, vrtec vključitev otroka zavrne. Če ima vrtec s starši že sklenjeno pogodbo o ureditvi medsebojnih pravic in obveznosti, ki določa datum vključitve otroka v vrtec, je pogodba razvezana, če do datuma, navedenega v pogodbi, starši ne predložijo potrdila, iz katerega je razvidno, da je otrok cepljen.

Če je otrok vključen v vrtec, čeprav ob vključitvi ni bil cepljen proti ošpicam, mumpsu in rdečkam, je pa bil v času vključitve že v postopku pridobitve odločbe o opustitvi cepljenja, morajo starši po preteku enega leta po vključitvi otroka v vrtec, ponovno predložiti potrdilo pediatra o zdravstvenem stanju otroka. Če je iz potrdila pediatra o zdravstvenem stanju otroka

razvidno, da otrok še vedno ni cepljen proti ošpicam, mumpsu in rdečkam ali če starši potrdila o zdravstvenem stanju otroka ne prinesejo, otrok ne more biti več vključen v vrtec.

Če je bil otrok prej že vključen v drug vrtec, lahko starši pridobijo zdravniško potrdilo, ki ga hrani drug vrtec do izpisa otroka in ga oddajo vrtcu, kamor ga vpisujejo.

## **8. člen**

Če starši v vrtec vpisujejo otroka s posebnimi potrebami (OPP), o tem obvestijo svetovalno službo. Predložiti morajo tudi zapisnik multidisciplinarnega tima, če z njim razpolagajo.

Pri OPP je posebej pomemben prenos informacij/seznanitev vseh strokovnih delavcev s posebnostmi zagotavljanja varnosti. Te informacije so pomembne predvsem za primere združevanja ali dežurstva skupin.

Po presoji strokovne skupine, ki je zadolžena za pripravo in spremljanje individualiziranega programa, se lahko otroku s posebnimi potrebami odsvetuje udeležbo pri določenih dejavnostih (ker bi zaradi specifične stanja otroka, takšno bivanje lahko ogrozilo njegovo varnost in ne bi bilo v njegovo korist) ali se zagotovi dodatno spremstvo (lahko tudi starše).

## **9. člen**

Starši morajo ob sprejemu otroka v zavod oziroma najkasneje ob prvem razgovoru z vzgojiteljem opozoriti na posebnosti otrokovega zdravstvenega statusa, če le-ta ni razviden iz zdravniške dokumentacije. Starši so dolžni vzgojitelja opozoriti in seznaniti z morebitnimi otrokovimi posebnimi nagnjenji in vedenji, zlasti s tistimi, ki bi lahko ogrozila njegovo varnost ali varnost drugih otrok.

Če ima otrok zdravstvene posebnosti, morajo starši zagotoviti natančna navodila za ravnanje delavcev vrtca. V primeru, da mora otrok prejemati zdravila zaradi življenjsko ogrožajoče bolezni, morajo starši podpisati 2 izjavi (Privolitev za dajanje zdravila in Evidenco o dajanju zdravila – ki jih dobi pri OPZHR) ter predhodno priskrbeti zdravniško navodilo za ravnanje v primeru pojava zdravstvenih težav otroka. Dokumentacija se hrani pri OPZHR.

V primeru prehranske diete morajo starši dostaviti potrdilo o medicinsko indicirani dieti za otroka od pediatra ali specialista alergologa. Dokumentacija se hrani pri OPZHR.

O zdravstvenih posebnostih otrok v skupini je vzgojitelj dolžan opozoriti vse strokovne delavce v enoti. Zapisi o zdravstvenih posebnostih otrok (diete, kronične bolezni) naj bodo v igralnici na dogovorjenem mestu, ki mora biti dostopno za vse zaposlene v vrtcu in nedostopno za starše in druge obiskovalce vrtca – zaradi upoštevanja varstva osebnih podatkov.

Za posledice, ki bi nastale ob zamolčanem zdravstvenem stanju otroka, zaradi neobveščanja strokovnih delavcev vrtca, za svojega otroka starši prevzemajo popolno odgovornost.

## **10. člen**

Starši so dolžni vrtcu posredovati kontaktne podatke ter podatke o tem, kako jih je mogoče obvestiti v primeru nepredvidenih dogodkov oziroma o dejstvih, za katera je nujno, da so z njimi seznanjeni.

## **11. člen**

Pri sprejemanju in razporejanju otrok (organizaciji oddelkov) v oddelke, mora vrtec upoštevati normative o najvišjem dopustnem številu otrok, ki so določeni s Pravilnikom o normativih za opravljanje predšolske vzgoje, oziroma so dogovorjeni z ustanoviteljem v skladu z 2. odstavkom 17. člena Zakona o vrtcih. Razporejanje otrok v skupine je izključno naloga timske skupine vrtca.

## **12. člen**

Med počitnicami se otroke združuje v skupine v skladu z letnim delovnim načrtom in zakonodajo.

Starši nosijo odgovornost, da se med počitnicami, v primeru prihoda otroka po 8.30 uri, le-tega lahko razporedi v katerikoli oddelek v skladu z zakonodajo.

## **IV. UKREPI PRI DNEVNEM PRIHAJANJU IN ODHAJANJU OTROK**

### **13. člen**

Delavci zavoda, ki dnevno spremljajo prihajanje in odhajanje otrok iz zavoda, morajo otroka osebno sprejeti v igralnici, in ga pri odhodu prepustiti v oskrbo staršem, drugim osebam pa le, če so navedeni na Pogodbi o medsebojnih pravicah in obveznostih staršev in vrtca ali pa v primeru, če otrokovi starši predložijo za to pisno pooblastilo.

V izjemnih primerih – prometne razmere, nepričakovane obveznosti ... starši o predvideni zamudi obvestijo strokovne delavce na telefonsko številko enote oz. dislociranega oddelka.

Otroci morajo imeti na poti v vrtec in domov spremstvo polnoletne osebe. Spremljevalci so lahko tudi otroci, starejši od 10 let, če to s pisno izjavo dovolijo starši.

### **14. člen**

Vzgojitelj je dolžan na prvem roditeljskem sestanku seznaniti starše o stvareh in predmetih, ki pomenijo potencialno nevarnost za otrokovo zdravje in zdravje drugih otrok ter nevarnost za njihovo življenje (ostri predmeti, zdravila, oreščki, žvečilni gumiji, trdi bonboni, pijača iz pločevink, verižice, sponke za lase pri najmlajših, uhani, zapestnice, prstani ...).

Delavec zavoda, ki sprejema otroke, mora ob sprejemu otrok odvzeti vse predmete oziroma stvari, ki bi lahko ogrozile varnost otroka samega ali varnost drugih otrok. Starše otroka, ki mu

je bila odvzeta taka stvar ali predmet, mora delavec zavoda opozoriti na posledico nošenja oz. uporabe takšnega predmeta in na prinašanje le varnih igrač oz. pripomočkov v vrtec.

### **15. člen**

Če se ob prihodu otroka v zavod ugotovijo morebitni prvi znaki obolenja (vročina, izpuščaji, vnetje oči, bruhanje, driska, hujši kašelj), je delavec, ki sprejema otroka, dolžan otroka zavrniti. Če se opisani znaki obolenja ugotovijo med dnevom, je vzgojitelj dolžan obvestiti starše.

V primeru omejenega otrokovega gibanja (npr. mavec, preveze oči in drugo) se starši o otrokovi prisotnosti v oddelku predhodno dogovorijo z otrokovim zdravnikom, pediatrom in o tem obvestijo strokovno delavko.

V primeru, da otrok zboli za nalezljivo boleznijo, so starši o tem dolžni obvestiti vzgojitelja. Vzgojitelj je dolžan obvestiti vodjo ZHR in preko oglasne deske starše drugih otrok v skupini.

## **V. UKREPI ZA VARNOST OTROKA V IGRALNICI**

### **16. člen**

Za varnost otrok v igralnici in znotraj prostorov zavoda je odgovoren vzgojitelj predšolskih otrok, vzgojitelj predšolskih otrok - pomočnik vzgojitelja in vsi občasni sodelavci.

Otroci morajo biti v času bivanja v vrtcu stalno pod nadzorom vzgojitelja predšolskih otrok in vzgojitelja predšolskih otrok - pomočnika vzgojitelja (strokovnih delavcev). Puščanje otrok samih brez nadzora se šteje kot hujša kršitev delovne dolžnosti.

### **17. člen**

Pri delu oziroma bivanju otrok v igralnici je potrebno organizirati delo tako, da se zagotovi najvišja stopnja varnosti otrok, in sicer predvsem tako, da:

- je oprema v igralnici uporabljana po svoji namembnosti,
- otroci uporabljajo opremo varno,
- se otrokom preprečuje nevarno ravnanje ali gibanje v igralnici, in medsebojna fizična obračunavanja, groba ravnanja ipd.,
- se prepreči otrokom uporaba nevarnih predmetov (nož, koničaste škarje, ...),
- se zaščiti električne vtičnice z varnostnimi zatiči (pokrovčki),
- je v danih okoliščinah zagotovljen dodaten nadzor nad otroki pri zapuščanju igralnice,
- se otrokom preprečuje uživanje ali neustrezna in nevarna uporaba materialov, namenjenih za vzgojno delo (igrače, lepila, plastelin, barvice, ipd.) in ostala sredstva, ki so namenjena za vzdrževanje higienskih razmer v zavodu (razkužila, čistila, ipd.),
- se shranjuje predmete ali pripomočke, s katerimi bi se otroci lahko poškodovali, na njim nedostopnih mestih,
- se preprečuje, da otroci dajejo v usta, ušesa in nos predmete, s katerimi se lahko poškodujejo,
- se zagotovi, da otroci niso izpostavljeni temperaturnim razmeram, ki bi lahko neugodno vplivale na njihovo zdravje (debele jopice, puloverji, ipd.),

- se zagotovi, da v bivalnih prostorih ni prepiha, da so tla varna (suha tla, ipd.), da je okolje varno (na policah ni težkih predmetov, ki lahko padejo na otroka),
- se preprečuje, da bi otroci imeli okoli vratu obešene vrvice, verižice, trakove in druge vezi, ki sodijo v okrasne namene ali pa za nošenje ključev, dud in podobnega,
- se skrbi, da se v prisotnosti otrok ne opravlja vzdrževalnih del, ki ogrožajo njihovo varnost,
- se otrokom zagotovi uporaba in dostop do igrač, materialov in didaktičnih sredstev, ki so primerna njihovi starosti, zmožnostim in imajo ustrezen certifikat,
- se igrače redno pregleduje in čisti.

### **18. člen**

Prehrana v vrtcu je načrtovana skladno s Smernicami zdravega prehranjevanja v vrtcu. Jedilnik načrtuje organizator prehrane in zdravstvenega režima (OPZHR) v sodelovanju z vodji kuhinj.

Pri prehranjevanju otrok v vrtcu morajo strokovni delavci:

- upoštevati navodila o higieni živil,
- pospraviti in pripraviti (počistiti) igralnice za prehranjevanje otrok,
- otroke vzpodbujati k uživanju pripravljenih obrokov, pri čemer tudi sami kažejo zgled otrokom,
- preprečevati, da bi se otroci s hrano opekli, oparili ali zadušili (koščičasto sadje, ribe ...),
- nujno preveriti, ali prehrana ustreza dietnim potrebam otroka,
- poskrbeti, da bo hrana čim manj časa na neprimerni temperaturi in bo ustrezno zaščitena pred naknadno okužbo,
- otrokom nuditi jedilni pribor, primeren starostni stopnji ter paziti na pravilno in varno uporabo le-tega,
- poskrbeti, da imajo otroci na razpolago dovolj tekočine za pitje, ter jih vzpodbujati k pitju.

Neposredno pred počitkom sta strokovna delavca dolžna preveriti, ali so usta otrok prazna.

### **19. člen**

Otroci počivajo na ležalnikih, posteljicah ali blazinah. Pred počitkom se prezračijo prostore.

Med spanjem oziroma počitkom morajo biti otroci pokriti primerno sobni temperaturi.

Po končanem spanju oziroma počitku je potrebno pospraviti ležalnike oziroma druge spalne pripomočke ter s tem preprečiti skakanje ali hojo po ležalnikih.

## **VI. UKREPI ZA VARNOST OTROK ZUNAJ ZAVODA**

## 20. člen

Na sprehodu, izletu ali pri igri, oziroma drugih oblikah dejavnosti zunaj prostorov zavoda, v neposredni okolici, morata otroke enega oddelka varovati oziroma spremljati najmanj dva delavca zavoda.

Aktivnosti otrok zunaj igralnice morajo biti vedno organizirane ali vodene tako, da ima delavec zavoda stalen in nemoten pregled nad vsemi otroki svojega oddelka.

## 21. člen

Vsak delavec se je dolžan seznaniti z mesti oziroma območji, ki so še posebej nevarna za otrokovo varnost, prav tako pa tudi o spremembah v okolju in na mestih, kamor se vodi otroke na sprehod oziroma kjer se izvajajo druge dejavnosti z otroki, ki bi lahko ogrožale varnost otrok.

Strokovni delavec opravi vizualni pregled celotnega igrišča in odstrani otrokom morebitne nevarne predmete ter odkriva poškodbe zaradi vandalizma, vremena ... Vse ugotovitve morajo biti zabeležene ter pomanjkljivosti odpravljene pred prihodom otrok na igrišče oziroma zavarovane tako, da ni ogrožena varnost otrok. Za primerno urejenost igrišča skrbijo vsi strokovni delavci vrtca in hišnik. Igrala se vzdržujejo po navodilih proizvajalca.

Strokovni delavci so dolžni pri aktivnostih na prostem otroke varovati pred škodljivim delovanjem sonca, zato organizirajo letnemu času in vremenu primerne dejavnosti. Starši sami poskrbijo za nanos zaščitne kreme in vremenu ter temperaturi primerna oblačila in obutev (noga mora biti v obuvalu stabilna in obuvalo ne sme drseti). Sončna očala za otroke v vrtcu niso primerna.

## 22. člen

Pri organiziranju aktivnosti z otroki na prostem je vzgojitelj predšolskih otrok oziroma vzgojitelj predšolskih otrok - pomočnik vzgojitelja dolžan:

- pričeti z izvajanjem zunanjih aktivnosti šele tedaj, ko dejansko obvlada otroke svoje skupine,
- seznaniti otroke z okoljem in mesti, kjer se bodo izvajale aktivnosti še pred izhodom otrok, in opozoriti otroke na nevarnosti pri izvajanju aktivnosti na prostem,
- pri izvajanju dejavnosti na prostem izogibati se okolju in mestom, kjer obstaja nevarnost za otroke, oziroma poskrbeti za varno igro (ob vodi, večjih strminah ter povesod, kjer je povečana nevarnost za padce),
- preprečiti ravnanja otrok ali njihovo početje, ki ogroža lastno zdravje in življenje otroka ali drugih otrok v skupini (obmetavanje s kamenjem, peskom, palicami in drugimi nevarnimi predmeti, igranje z nevarnimi ali neznanimi živalmi in dotikanje le-teh, ...),
- ob organiziranju izleta z avtobusnimi prevozi je potrebno zagotoviti ustrezno število spremljevalcev,
- pri dejavnostih, ki se odvijajo izven stavbe in igrišča vrtca, imeti pri sebi mobilni telefon,
- se vzdržati ravnanj, ki odvrčajo pozornost od otrok (npr. pogovor po telefonu, pogovarjanje sodelavcev v krogu ipd.),

- dosledno upoštevati prometne predpise in voditi otroke po tistih površinah za pešce, ki so prometno najbolj varne, ter posvečati posebno skrb prečkanju cest, železniških prehodov in drugih nevarnih prometnih točk, ter poskrbeti za ustrezno spremstvo,
- izogibati se daljšim bivanjem na prostem v gosti megli, povečani koncentraciji škodljivih snovi v zraku, ob večjem snegu in poledici, če pot ni ustrezno urejena za varno hojo,
- skrbeti, da so otroci v času bivanja na prostem oblečeni primerno vremenskim razmeram.

Pri dejavnostih vrtca v naravi, letovanja, zimovanja je v skupini na enega odraslega največ 8 otrok. Vožnja z avtobusi je primerna za otroke od 3. leta dalje. Če je dejavnost vezana na prevoz, morata oddelek poleg vzgojitelja spremljati še najmanj dva spremljevalca, ki sta stara vsaj 18 let.

Pri vožnji z navadnim avtobusom, morajo otroci sedeti na sedežih in biti pripeti z vgrajenimi varnostnimi pasovi.

V primeru pogrešanega otroka, delavci vrtca najprej zavarujejo ostale otroke, nato pa organizirajo iskanje pogrešanega otroka, o čemer obvestijo tudi vodstvo vrtca. Če se otroka v najkrajšem času (15 minut) ne najde, je potrebno obvestiti starše in policijo.

## **VII. HIGIENSKO-ZDRAVSTVENI UKREPI**

### **23. člen**

Dolžnost vseh delavcev zavoda je, da izvajajo zdravstveno-higienske ukrepe in skrbijo za osebno higieno.

Delavci zavoda so dolžni skrbeti za higieno otrok, prostorov zavoda in opreme. Vsi zaposleni vrtca morajo upoštevati navodila za preprečevanje širjenja nalezljivih bolezni, Smernice dobre higienske prakse, priporočila NIJZ ter navodila vodstva vrtca in organizatorja prehrane in zdravstveno higienskega režima.

### **24. člen**

Delavci zavoda, predvsem pa vzgojitelj predšolskih otrok in vzgojitelj predšolskih otrok - pomočnik vzgojitelja, so dolžni:

- preprečiti vstop otrokom v prostore zavoda, ki niso namenjeni bivanju otrok oziroma njihovi uporabi, ter onemogočiti otrokom dostop do nevarnih stvari (čistila, razkužila, zdravila hraniti na ustrezni višini),
- v primeru pojava nalezljive bolezni otroka o tem takoj obvestiti starše, vodjo ZHR ali pomočnika ravnatelja, ob tem pa poostriiti higienske ukrepe,
- spoštovati prepoved kajenja ali uživanja alkoholnih pijač oz. drugih prepovedanih substanc v prostorih vrtca ter na njegovem funkcionalnem območju,
- dajati zdravila otrokom izključno le v primeru zdravniškega potrdila in pisnih navodil zdravnika ter izpolnjenih izjav staršev (privolitev za dajanje zdravila in evidenca o dajanju zdravila),
- skrbeti za higieno otrok, njihovih oblačil in po potrebi o primerni higieni otrok opozarjati starše,

- izvajati zdravstveno in higiensko vzgojo otrok po vzgojnih načrtih in ob vsakodnevnih priložnostih,
- redno in večkratno (razen v megli, smogu in smradu) prezračevati prostore ter skrbeti za ustrezno vlažnost zraka ter ustrezno ukrepati v primeru hudega mraza ali velike vročine, in sicer tako, da se pri tem ne ogroža zdravje otrok,
- dosledno izvajati preventivne sanitarno-higienske ukrepe.

## **VIII. POSTOPKI V PRIMERU OBOLENJA IN NESREČE OTROKA**

### **25. člen**

V primeru nenadnega obolenja otroka mora strokovni delavec o tem obvestiti starše, ki so dolžni po otroka priti v najkrajšem možnem času. V vmesnem času je otroku potrebno zagotoviti počitek in ustrezno hidracijo ter ga umakniti od ostalih otrok.

Če starši niso dosegljivi oziroma ne morejo takoj priti po otroka, zdravniška pomoč pa je nujna, strokovni delavec vrtca pokliče na številko 112 in nato glede na navodila zdravstvenega osebja odpelje otroka v ZD, ki je v neposredni bližini vrtca, oziroma z otrokom počaka reševalno vozilo.

Če gre za nalezljivo otroško bolezen v skupini, se o tem pisno obvesti starše otrok v enoti/skupini z obvestilom na oglasni deski in jih opozori na tipične znake, ki se pokažejo ob obolenju otroka. V tem obvestilu se ne omenja otroka, ki je zbolel.

Nihče od delavcev zavoda ne more dovoliti zdravniškega posega v telo otroka brez vnaprejšnje pisne odobritve staršev. Nujnost posega v otrokovo telo lahko v nujnih primerih odredi le zdravnik.

### **26. člen**

V primeru poškodbe otroka mu je vzgojitelj ali drug delavec zavoda dolžan nuditi prvo pomoč in takoj priskrbeti zdravniško pomoč.

V primeru nudenja prve pomoči ponesrečenemu otroku je treba zavarovati kraj nesreče in storiti vse, da ne pride do hujše poškodbe od že nastale in da se nesreča ne ponovi.

Če starši ne morejo priti takoj po otroka in je zdravniška pomoč nujna, spremlja otroka k zdravniku oz. v reševalnem vozilu vzgojitelj predšolskih otrok oziroma vzgojitelj predšolskih otrok - pomočnik vzgojitelja.

V primeru nesreče otroka na sprehodu, izletu, igrišču ali drugje, je potrebno poskrbeti tudi za varnost drugih otrok.

### **27. člen**

V primeru, da otrok zaužije predmet ali drugo nevarno stvar in bi lahko nastopile posledice za otrokovo zdravje, je treba o tem nemudoma obvestiti starše in poklicati 112.

Če starši niso dosegljivi oziroma ne morejo takoj priti po otroka, zdravniška pomoč pa je nujna, strokovni delavec vrtca pokliče na številko 112 in nato glede na navodila zdravstvenega osebja odpelje otroka v ZD, ki je v neposredni bližini vrtca, oziroma z otrokom počaka reševalno vozilo.

#### **28. člen**

Delavec zavoda ne more in ne sme sam presoјati o morebitnih posledicah nesreče ali kakšnega drugega ravnanja, katerega posledica bi lahko bila poškodovanje.

Delavec zavoda je dolžan seznaniti starše o vsaki nezgodi, ki se je pripetila otroku, in starše opomniti, naj otroka opazujejo, če se bodo pojavili znaki po morebitni poškodbi.

O vsaki poškodbi, zastrupitvi in drugi nesreči otroka mora delavec, ki odgovarja za otroka, izpolniti predpisani obrazec (v spletni učilnici), katerega odda pomočnici ravnateljice.

### **IX. POSTOPKI IN NAČINI RAVNANJA V PRIMERU ELEMENTARNIH NESREČ**

#### **29. člen**

Evakuacija iz prostorov vrtca je potrebna v primeru naravnih in drugih nesreč (požar, potres, eksplozija ...), ki lahko vplivajo na varnost otrok, zaposlenih in obiskovalcev vrtca. V primeru elementarnih nesreč najprej poskrbimo za varnost otrok in zagotovimo pogoje za njihovo zdravo in varno bivanje.

Ravnamo po navodilih za evakuacijo, določenih v požarnem redu. Načrt evakuacije mora biti na vidnem mestu v vsaki igralnici ali drugem prostoru, kjer se zadržujejo ljudje. Vrtec mora enkrat letno izvesti praktično usposabljanje za izvajanje evakuacije iz vrtca.

### **X. DOLŽNOSTI STARŠEV**

#### **30. člen**

Starši otrok so dolžni spoštovati določila tega pravilnika in navodila vzgojiteljev, ki se nanašajo na varnost in zdravje otrok v vrtcu.

#### **31. člen**

Dolžnost staršev je, da ob prihodu ali odhodu obvestijo strokovnega delavca, ki skrbi za otroka, da so otroka pripeljali oziroma odpeljali, ter poskrbijo, da so vrata na objektu in ograji zaprta.

Starši so dolžni v vrtec pripeljati zdravega otroka brez stvari in predmetov, ki bi lahko ogrozili njegovo zdravje oziroma zdravje in varnost drugih otrok. Na zahtevo vzgojitelja predšolskih otrok ali vzgojitelja predšolskih otrok - pomočnika vzgojitelja, ki sprejme otroka v dnevno varstvo, morajo starši odvzeti otroku predmete in stvari, ki bi lahko bile nevarne za otroka ali druge otroke.

V primeru, da ima otrok uši ali gnide, mora starš otroka zadržati doma in mu odstraniti uši in gnide (tudi ročno) ter mu dosledno dnevno pregledovati lasišče. Otrok se lahko vrne v vrtec, takoj po ustreznem razuševanju oz. ko ima lasišče popolnoma brez uši in gnid. V primeru glistavosti so starši dolžni o tem obvestiti strokovnega delavca in ukrepati skladno z navodili otrokovega pediatra.

Prinašanje hrane od doma v vrtec ni dovoljeno.

### **32. člen**

Starši so dolžni skrbeti za otrokovo osebno higieno in higieno oblačil.

V primeru, da vzgojitelj ugotovi, da je otrok pogosto zanemarjen in lahko ogrozi zdravje drugih otrok, na to opozori starše. Če se stanje ne izboljša, zavod o tem seznaní pristojni Center za socialno delo.

## **XI. DRUGE DOLOČBE, POMEMBNE ZA VARNOST OTROK**

### **33. člen**

Vstop v vrtec imajo otroci, vključeni v vrtec, in njihovi starši, druge osebe se po vrtcu lahko gibljejo le z vednostjo delavcev vrtca.

Vsi delavci vrtca morajo biti pozorni na neznane osebe, ki se gibljejo in zadržujejo na območju vrtca in njegovi neposredni bližini. V primeru, da se izkaže, da se v vrtcu ali na njegovem območju zadržuje oseba, ki za to ne izkaže legitimne podlage oziroma upravičenja, se o tem obvesti ravnateljico, ki po potrebi obvesti tudi policijo.

### **34. člen**

Strokovni delavci morajo obvestiti vodstvo vrtca v primerih, kot so: neprimerno vedenje odraslih, verbalni in fizični izpadi odraslih v prostorih in na območju vrtca, pogosto zamujanje, neupoštevanje odločb sodišča, opazni znaki vinjenosti in uporabe nedovoljenih substanc.

### **35. člen**

V primeru otroka iz razvezanega zakona oziroma zveze morajo strokovni delavci ravnati v skladu z zakonodajo.

V primeru, da je bil kateremu od staršev izrečen ukrep prepovedi približevanja, strokovni delavci ravnajo v skladu z zakonodajo. Ob morebitnem prehajanju otroka v drugo skupino mora strokovni delavec seznaniti o tem drugega strokovnega delavca, ki je otroka prevzel.

O vseh ukrepih prepovedi približevanja mora biti seznanjena tudi vodja enote, ki ob odsotnostih strokovnih delavcev oddelka, o tem obvesti strokovne delavce, ki nadomeščajo.

Če starš prepovedi približevanja ne upošteva, strokovni delavec pokliče drugega starša, policijo in obvesti vodstvo vrtca.

### **36. člen**

Strokovni delavci ne smejo oddati otroka staršem in drugim pooblaščenim osebam, ki kažejo očitne znake, da so pod vplivom alkohola ali nedovoljenih substanc. V tem primeru vzgojitelj sledi smernicam vrtca, predvsem pa upošteva naslednje usmeritve:

- Takemu staršu nakaže, da ga skrbi za varnost otroka in vpričo njega pokliče drugega starša, katerega prosi za posredovanje.
- Če drugega starša vzgojitelj ne priključuje, vinjeni starš pa vztraja, da otroka odpelje, se ga opozori, da bo poklical policijo, kar tudi nemudoma stori (113).
- Otroka do prihoda policije zadržimo v vrtcu ter delamo po navodilu policije.

### **37. člen**

Vzgojitelj ali drug delavec vrtca, ki je pri otroku opazil spremembe, ki bi lahko bile posledice nasilja, ali mu je otrok zaupal, da je žrtev nasilja, ali ima vzgojitelj ali drug delavec vrtca informacijo o nasilju od tretje osebe ali pa je bil sam priča nasilja, takoj:

- obvesti o tem svetovalnega delavca vrtca ali v njegovi odsotnosti ravnatelja ali pomočnika ravnatelja.
- Sam ali s svetovalnim delavcem vrtca v primeru poškodbe pri fizičnem ali spolnem nasilju ali hudi psihični stiski otroka zaradi nasilja v družini obvesti pristojni center za socialno delo, izven poslovnega časa CSD njegovo interventno službo, ali, če meni, da je to primerno, policijo.
- Sam ali s svetovalnim delavcem naredi zapis dogodka, opažanj, pridobljenih informacij ali pogovora z otrokom.

Ravnatelj ali svetovalna služba vrtca v telefonskem pogovoru isti dan oziroma najpozneje v 24 urah po narejenem zapisu dogodka obvesti CSD, policijo ali državno tožilstvo o sumu nasilja v družini nad otrokom in CSD pošlje pisno prijavo nasilja skupaj z zapisom dogodka.

Ravnatelj ali svetovalna služba vrtca starše o opravljeni prijavi nasilja obvesti le takrat, ko presodi, da je to v korist otroka.

Zapis dogodka se pripravi v skladu z veljavno zakonodajo.

### **38. člen**

V kolikor starši po zapiralnem času vrtca ne pridejo po otroka, strokovni delavec upošteva naslednje usmeritve:

- Pokliče starše (oba starša).
- V kolikor se staršev ne dobi na telefon, se pokliče še ostale nam dane tel. številke (npr. babica, dedek ...).
- Eno uro po koncu poslovalnega časa se obvesti vodjo enote in ravnateljico vrtca ter se pokliče policijo (113), da pošlje strokovnega delavca, ki prevzame oz. odpelje otroka.
- Na vratih vrtca se pusti sporočilo, skladno z varstvom osebnih podatkov, zaradi morebitnega prihoda staršev.

## X. KONČNE DOLOČBE

### 39. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi na spletni strani Otroškega vrtca Šmarje pri Jelšah in v spletni učilnici.

Vsi zaposleni morajo biti ob sklenitvi delovnega razmerja z zavodom seznanjeni z določili tega pravilnika.

### 40. člen

Predloge splošnih aktov delodajalca, s katerimi delodajalec določa organizacijo dela ali določa obveznosti, ki jih morajo delavci poznati zaradi izpolnjevanja pogodbenih in drugih obveznosti, mora delodajalec pred sprejemom posredovati v mnenje sindikatom pri delodajalcu. Sindikat mora podati mnenje v roku osmih dni.

Če je sindikat posredoval mnenje v roku iz prejšnjega odstavka, ga mora delodajalec pred sprejemom splošnih aktov obravnavati in se do njega opredeliti.

### 41. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o varnosti otrok z dne 17. 1. 2006.



Jelka Kitak,  
Ravnateljica JZ Otroški vrtec Šmarje pri Jelšah

Številka dokumenta: 007-2/2025-2

Dne 19. 05. 2025 je sindikalni zaupnik SVIZ potrdil, da je člane sindikata seznanil s predlogom pravilnika.

